

ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами засновників
благодійної організації
«Благодійний фонд «НОВА УРАНІЯ»»
Протокол № 1 від «20» березня 2018 року

С Т А Т У Т
благодійної організації
«Благодійний фонд «НОВА УРАНІЯ»»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Благодійна організація «Благодійний фонд «НОВА УРАНІЯ»» (надалі — Фонд) — недержавна неприбуткова благодійна організація, яка створена і діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

1.2. Фонд діє на засадах законності, гуманності, спільних інтересів і рівності прав учасників благодійної діяльності, гласності, добровільності та самоврядування.

1.3. Фонд є юридичною особою згідно із законодавством України. Фонд може від власного імені набувати майнові та особисті немайнові права, брати на себе зобов'язання, а також бути позивачем чи відповідачем у судах, господарських та інших судах.

1.4. Фонд має відокремлене майно і самостійний баланс. Фонд відкриває рахунки в національній та іноземній валютах в установах банків в установленому законодавством порядку.

1.5. Фонд має круглу печатку, що містить його повну назву українською мовою, штампи та бланки з власною назвою, логотип, зареєстровану в установленому порядку символіку та інші реквізити, зразки яких затверджує Правління.

1.6. Фонд діє на території України. Діяльність Фонду може поширюватися на територію інших держав світу, в порядку визначеному законодавством відповідних держав.

1.7. Повна назва: Благодійний фонд «НОВА УРАНІЯ». Скорочена назва: БФ «НОВА УРАНІЯ». Назва англійською мовою: Charitable foundation «NOVA URANIA». Скорочена назва: NOVA URANIA.

1.8. Місцезнаходження Фонду: вул. Бориса Гмирі, 14, кв. 95, м. Київ, Україна, 02140.

2. МЕТА, ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головною метою створення і діяльності Фонду є здійснення благодійності в інтересах людей в їх прагненні пізнавати навколишній світ через науку, освіту і культуру, як запоруку формування середовища освічених особистостей та суспільного прогресу.

2.2. Предметом діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності та надання благодійної допомоги для стимулювання інтересу до науки і наукових досліджень, реалізації освітніх програм, підвищення інтелектуального рівня і творчого потенціалу молоді, популяризації науки і культури, просування ідей збереження науково-культурної спадщини.

2.3. Для досягнення мети Фонд ставить перед собою завдання:

2.3.1. Сприяти формуванню суспільного інтересу до науки, наукових досліджень та освіти;

- 2.3.2. Організувати й реалізовувати освітні й просвітницьких програм в галузі природничих та гуманітарних наук;
- 2.3.3. Сприяти залученню школярів, студентів, аспірантів, молодих вчених і вчителів, а також широкої громадськості в наукове і освітнє середовище;
- 2.3.4. Сприяти підвищенню інтелектуального рівня і творчого потенціалу місцевих громад;
- 2.3.5. Пропагувати і популяризувати науку, освіту та культуру в Україні та за її межами.
- 2.4. Для виконання мети та завдань і відповідно до законодавства Фонд:
- 2.4.1. Сприяє наданню інформаційних та консультаційних послуг з питань науки, освіти і культури для широкого загалу, освітніх та культурно-просвітницьких закладів;
- 2.4.2. Сприяє проведенню освітніх заходів та програм з метою інформування та просвіти громадськості з питань науки і культури;
- 2.4.3. Бере участь у розробці та виконанні місцевих, національних і міжнародних програм сприяння розвитку науки та освіти;
- 2.4.4. Сприяє встановленню і розвитку науково-освітніх зв'язків в Україні та інших країнах;
- 2.4.5. Взаємодіє та укладає договори (контракти) з органами державного управління і місцевого самоврядування, іншими фізичними і юридичними особами;
- 2.4.6. Надає фінансову та нефінансову підтримку науковцям, студентам, вчителям і учням, а також іншим неприбутковим організаціям, що беруть участь у програмах і проектах, пов'язаних з метою діяльності Фонду;
- 2.4.7. Організовує збір пожертв і добровільних внесків у грошовій і речовій формах від резидентів та нерезидентів України;
- 2.4.8. Виступає ініціатором і бере участь в організації та проведенні конференцій, семінарів, освітніх і просвітницьких заходів, досліджень та консультацій, пов'язаних з метою Фонду;
- 2.4.9. Є учасником асоціацій, спілок та громадських об'єднань, що сприяють виконанню мети;
- 2.4.10. Здійснює обмін інформацією, освітніми і просвітницькими заходами, результатами послуг, спеціалістами і волонтерами з організаціями в Україні та в інших державах;
- 2.4.11. Визначає форми, об'єкти та обсяги своєї діяльності, затверджує тривалі програми;
- 2.4.12. Створює відокремлені підрозділи, має право бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, установ, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність;
- 2.4.13. Самостійно визначає форми, об'єкти та обсяги своєї благодійної діяльності;
- 2.4.14. Виконує благодійні програми самостійно або разом з іншими благодійниками;
- 2.4.15. Є одержувачем та набувачем гуманітарної допомоги;
- 2.4.16. Сприяє організації конкурсів, аукціонів та благодійних заходів і бере в них участь в установленому законодавством порядку;

2.4.17. Здійснює видавничу діяльність і засновує засоби масової інформації без мети отримання прибутку;

2.4.18. Виготовляє кіно-відеопродукцію, комп'ютерні програми й іншу продукцію навчального, просвітницького та науково-популярного змісту без мети отримання прибутку;

2.4.19. Здійснює господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей.

2.4.20. Сприяє поширенню інформації і пропагує свою мету, завдання, найменування і символіку.

2.5. Форми здійснення благодійної діяльності:

2.5.1. Безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатна переуступка бенефіціарам майнових прав. Відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав;

2.5.2. Безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

2.5.3. Безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

2.5.4. Безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

2.5.5. Благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

2.5.6. Публічний збір благодійних пожертв;

2.5.7. Управління благодійними ендаментами (фінансовими пожертвами);

2.5.8. Виконання заповітів, заповідальних відмов і спадкових договорів для благодійної діяльності;

2.5.9. Проведення благодійних аукціонів, не грошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

3. СТАТУТНІ ОРГАНИ ФОНДУ, ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ

3.1. Статутними органами Фонду є Загальні збори членів Фонду, Правління та Наглядова рада.

3.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори його членів.

3.2.1. Загальні збори мають право ухвалювати рішення з будь-яких питань діяльності Фонду, зокрема й ті, які передані Загальними зборами до компетенції виконавчого органу.

3.2.2. Загальні збори є повноважними, якщо на них присутні не менше як 2/3 делегатів Загальних зборів Фонду.

3.2.3. Чергові Загальні збори скликає Правління щорічно. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою правління, а також членами Фонду. Про скликання

Загальних зборів повідомляються усі члени Фонду не менше як за десять робочих днів до дати її проведення в усній та письмовій (зокрема, e-mail) формі.

3.2.4. Рішення Загальних зборів вважаються ухваленими, якщо за них проголосувало більшість присутніх учасників.

3.2.5. Рішення з питань внесення змін і доповнень до статуту, а також щодо припинення діяльності Фонду ухвалюються більшістю делегатів від загальної кількості делегатів Загальних зборів.

3.2.6. Позачергові Загальні збори скликає Правління в разі потреби або на вимогу не менш ніж третини членів Фонду не пізніше місячного терміну від дня подачі (реєстрації) вимоги.

3.2.7. У разі потреби перевиборів керівництва на позачергових Загальних зборах воно обирається на термін дії попереднього.

3.2.8. До виняткової компетенції Загальних зборів належить:

3.2.8.1. Затвердження Статуту Фонду, ухвалення нової редакції Статуту;

3.2.8.2. Обрання членів Правління, Голови Правління, його заступника та Наглядової ради Фонду;

3.2.8.3. Визначення основних напрямів діяльності Фонду;

3.2.8.4. Затвердження благодійних програм, кошторису та річного звіту;

3.2.8.5. Визначення розмірів членських та вступних внесків;

3.2.8.6. Ухвалення рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;

3.2.8.7. Затвердження положень Фонду;

3.2.8.8. Ухвалення рішення про вхід до всеукраїнських і міжнародних організацій;

3.2.8.9. Вирішення інших питань, визначених законом та цим Статутом.

3.3. Виконавчим органом Фонду є Правління.

3.3.1. Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Фонду.

3.3.2. Правління має право ухвалювати рішення з усіх питань діяльності Фонду за винятком тих, які належать до компетенції Загальних зборів.

3.3.3. Правління підзвітне Загальним зборам.

3.3.4. Голова та члени Правління обираються делегатами Загальних зборів терміном на 3 роки та можуть бути переобрані на новий термін, але не більше двох термінів підряд або виведені з членів Правління в будь-який час за рішенням Загальних зборів.

3.3.5. Члени Правління не мають права покладати виконання своїх обов'язків на інших осіб.

3.4. До компетенції Правління Фонду належить:

3.4.1. Забезпечення ефективної діяльності Фонду;

3.4.2. Контроль за реалізацією завдань Фонду;

3.4.3. Підготовка кошторису, програм, проектів, балансу та річного звіту Фонду;

- 3.4.4. Здійснення контролю за своєчасною сплатою членських внесків;
- 3.4.5. Розпорядження коштами Фонду відповідно до затверджених Загальними зборами програм;
- 3.4.6. Укладання договорів із суб'єктами підприємництва, які виконують роботи й надають інші послуги, та здійснення контролю за їх виконанням;
- 3.4.7. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність Фонду;
- 3.4.8. Прийом в члени Фонду;
- 3.4.9. Скликання та організація проведення Загальних зборів;
- 3.4.10. Ухвалення рішень про взаємодію з громадськими організаціями;
- 3.4.11. Інші питання поточної діяльності Фонду.
- 3.5. Роботою правління керує Голова Правління.
 - 3.5.1. Голова Правління:
 - 3.5.1.1. Забезпечує виконання рішень Загальних зборів та рішень Правління;
 - 3.5.1.2. Організовує роботу Правління;
 - 3.5.1.3. Діє без доручення від імені Фонду, відповідно до рішень Загальних зборів і Правління Фонду;
 - 3.5.1.4. Розпоряджається коштами Фонду відповідно до затвердженого кошторису, програм та проектів;
 - 3.5.1.5. Підписує від імені Фонду всі договори, укладені в рамках компетенції Фонду або правління;
 - 3.5.1.6. Підписує статистичну, фінансову та податкову звітність;
 - 3.5.1.7. Підписує всі платіжно-розрахункові документи;
 - 3.5.1.8. Представляє фонд на всіх публічних заходах та у відносинах з юридичними і фізичними особами;
 - 3.5.1.9. Виконує іншу поточну роботу.
 - 3.5.2. За відсутності Голови Правління його обов'язки виконує заступник.
- 3.6. Черговість проведення засідань Правління — не рідше одного разу на квартал.
- 3.7. Правління є повноважним за умови участі в його засіданні більшості обраних членів.
- 3.8. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління.
- 3.9. Контролюючим органом Фонду є Наглядова рада.
 - 3.9.1. Наглядова рада здійснює контроль за дотриманням мети діяльності Фонду та фінансово-господарською роботою Правління;
 - 3.9.2. Порядок діяльності Наглядової ради та її кількісний склад визначається на Загальних зборах;
 - 3.9.3. Засідання Наглядової ради проводиться не рідше одного разу на півроку;
 - 3.9.4. Наглядова рада підзвітна лише Загальним зборам.

- 3.9.5. Члени Правління не можуть бути членами Наглядової Ради.
- 3.9.6. Голова Наглядової ради та члени Наглядової ради обираються на Загальних зборах терміном на 1 рік. Голова Наглядової ради організує її роботу, розподіляє обов'язки, керує проведенням перевірок, звітує про роботу на Загальних зборах;
- 3.9.7. Наглядова рада працює на громадських засадах.
- 3.10. До компетенції Наглядової ради належить:
- 3.10.1. Здійснення контролю за діяльністю Фонду;
- 3.10.2. Здійснення контролю за додержанням Правлінням Фонду Статуту;
- 3.10.3. Здійснення контролю за виконання Правлінням Фонду рішень Загальних зборів;
- 3.10.4. Проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Фонду;
- 3.10.5. Підготовка та доведення до відома Загальних зборів Актів про результати перевірок діяльності Правління;
- 3.10.6. Складання висновку по річних звітах та балансах;
- 3.10.7. Право вимоги скликання позачергових Загальних зборів;
- 3.10.8. Вирішення інших питань, віднесених до її компетенції законодавством України, цим Статутом та внутрішніми документами Фонду.
- 3.11. Наглядова рада має право вимагати від посадових осіб Фонду надання необхідних їй матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень.
- 3.12. Рішення Наглядової Ради ухвалюються простою більшістю голосів членів Наглядової Ради.

4. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ

- 4.1. Фонд здійснює господарську та фінансову діяльність, спрямовану на виконання статутних мети та завдань.
- 4.2. У власності Фонду можуть перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах.
- 4.3. Фонд має самостійний баланс, фінансова діяльність здійснюється у відповідності до кошторису, який передбачає доходи від благодійних внесків, спрямованих на виконання Статутних вимог Фонду та інших джерел, розрахунковий та інші рахунки у банку.
- 4.4. Майно та кошти Фонду складають:
- 4.4.1. Членські та благодійні внески і пожертвування, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі;
- 4.4.2. Спонсорські надходження та цільове фінансування окремих програм, грантів, міжнародних та вітчизняних фондів;

- 4.4.3. Надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів;
- 4.4.4. Доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, що перебувають у власності Фонду;
- 4.4.5. Цільові надходження на виконання благодійних програм;
- 4.4.6. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством.
- 4.5. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать статутним цілям та законодавству України.
- 4.6. Майно та кошти Фонду використовуються для виконання статутних завдань Фонду і не можуть бути предметом застави.
- 4.7. Фонд є самостійним у питаннях ухвалення господарських рішень, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.
- 4.8. Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між його засновниками або членами, посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена Фонду, його посадових осіб.

5. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ В ЧЛЕНИ ФОНДУ ТА ВИБУТТЯ З НЬОГО

- 5.1. Членами Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також колективи підприємств, установ та організацій.
- 5.2. Фізичні та юридичні особи набувають статусу Учасника Фонду шляхом подачі відповідної заяви до Правління та наступним ухваленням Правлінням рішення про прийняття таких осіб до складу Учасників Фонду.
- 5.3. Участь в Фонді припиняється без права на компенсацію внесків:
 - 5.3.1. У разі виключення зі складу учасників Фонду;
 - 5.3.2. У разі добровільного виходу зі складу учасників Фонду;
 - 5.3.3. В інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 5.4. Особа може бути виключена зі складу учасників Фонду у разі:
 - 5.4.1. Порушення учасником Фонду Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Фонду, або які суперечать рішенням органів управління Фонду;
 - 5.4.2. Вчинення нею дій, які шкодять репутації або інтересам Фонду.
- 5.5. Виключення особи зі складу учасників Фонду здійснюється за рішенням Правління. Питання про виключення вирішується відкритим голосуванням. Про ухвалене рішення обов'язково повідомляється особа, стосовно якої ухвалено таке рішення.
- 5.6. Члени Правління та Наглядової ради Фонду можуть бути виключеними зі складу учасників Фонду тільки за рішенням Загальних зборів учасників Фонду. Рішення в такому випадку

вважається ухваленим, якщо за нього проголосували не менше 2/3 загальної кількості учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах учасників Фонду.

5.7. Підставою для припинення участі у Фонді за ініціативою учасника Фонду є відповідна письмова заява учасника Фонду до Правління.

6. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ФОНДУ

6.1. Члени Фонду мають всі права, передбачені Конституцією України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом, зокрема:

6.1.1. Обирати і бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі з правом голосу;

6.1.2. Вносити на розгляд органів управління пропозиції з усіх питань діяльності Фонду;

6.1.3. Одержувати інформацію про виконання благодійної програми чи окремих благодійних заходів, використання майна та коштів Фонду;

6.1.4. Використовувати наукові, методичні, інформаційні та інші матеріали, що є у розпорядженні Фонду;

6.1.5. Учасники Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

6.2. Учасники Фонду зобов'язані:

6.2.1. Дотримуватись Статуту Фонду;

6.2.2. Виконувати рішення органів управління Фонду, прийняті в межах їх компетенції;

6.2.3. Виконувати свої зобов'язання перед Фондом;

6.2.4. Утримуватись від дій, які наносять Фонду матеріальну шкоду або можуть зашкодити діловій репутації чи інтересам Фонду;

6.2.5. Пропагувати ідеї Фонду та надавати у цьому відповідну допомогу;

6.2.6. Письмово повідомляти Правління Фонду про зміну своїх представників;

6.2.7. Виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом та внутрішніми документами Фонду.

7. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність Фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. Фонд може підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

7.4. Фонд має право витратити кошти на покриття представницьких витрат (прийняття і направлення делегації, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти в оплачувані відрядження закордон постійних працівників Фонду.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

8.1. Питання про внесення змін до статуту Фонду належить до компетенції Загальних зборів.

8.2. Рішення про внесення змін до статуту Фонду, ухвалюються на Загальних зборах більшістю від загальної кількості делегатів.

8.3. Державна реєстрація змін до статуту Фонду проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

9.1. Фонд може бути припинено шляхом його реорганізації чи ліквідації (саморозпуску) в порядку встановленому законодавством України. Загальні збори учасників ухвалюють рішення про припинення діяльності Фонду в результаті реорганізації або ліквідації кваліфікованою більшістю у $\frac{3}{4}$ голосів учасників, які присутні та беруть участь у голосуванні, якщо інший порядок не встановлено законодавством.

9.2. Підстави і порядок ліквідації (примусового розпуску) Фонду визначає законодавство України.

9.3. На підставі рішення Загальних зборів учасників, за попередньої згоди Наглядової Ради, Фонд може бути реорганізовано в порядку, встановленому законодавством України. Правління визначає юридичних осіб- правонаступниць Фонду, що припиняється, згідно з законодавством України і затверджує відповідні баланси. правонаступниками Фонду не можуть бути юридичні особи, метою діяльності яких є одержання прибутку.

9.4. На підставі рішення Загальних зборів учасників про ліквідацію (саморозпуск) Фонду, за попередньою згодою Наглядової Ради, Правління має призначити ліквідаційну комісію та визначити порядок і строки ліквідації Фонду відповідно до законодавства України, зокрема визначити порядок цільового використання майна Фонду та юридичних осіб- правонаступниць

Фонду. Ліквідаційна комісія виконує функції управління справами Фонду з моменту призначення. Ліквідаційна комісія виступає в суді та виконує інші дії від імені Фонду.

9.5. Ліквідаційна комісія має передати всі кошти та майно Фонду, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, одній або кільком зареєстрованим в Україні неприбутковим благодійним організаціям, які визначаються Правлінням та благодійні цілі яких подібні до цілей Фонду, або в державний бюджет.

Голова Загальних зборів Боровик Б.В. _____

Секретар Загальних зборів Кашуріна М.В. _____

Засновник Боровик В.М. _____

Засновник Крячко І.П. _____